
Aika 27.08.2026, klo 13:00

Paikka Neilikkatie 17, kokoustila Kuninkaala

Käsiteltävät asiat

- § 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 41 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 42 Muistisairauksien tutkiminen ja hoito hyvinvointialueella**
- § 43 Esitys liikkumista tukevien palveluiden tarpeenmukaisesta toteuttamisesta ja matkustusalueiden periaatteista**
- § 44 Hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiset asiat**
- § 45 Työryhmien kuulumiset ja evästys**
- § 46 Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kuulumiset ja evästys**
- § 47 Tiedoksi merkittävät asiat**

Osallistujat

Marja-Liisa Saares, puheenjohtaja
Risto Pyhältö, 1. varapuheenjohtaja
Mirkka Ikonen, sihteeri
Pirkko Forsberg
Markku Heikkilä
Sinikka Hyypä
Timo Jelekäinen
Anneli Karhunen
Kauko Passi
Mikko Raunio
Elina Heikkinen, Keravan vanhusneuvoston esittelijä
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vammaisten ja vanhusten palvelujen toimialajohtaja
Tuukka Leino
Ari Nevalainen, Laki- ja päätöspalveluiden päällikkö
Tommi Ostrovskij, Vantaan vanhus- ja vammaisneuvostojen koordinaattori
Pia Rantamäki, Sairaalapalvelujohtaja
Anne Toikko, Tehtäväaluepäällikkö

§ 40**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Vanhusneuvoston toimintasäännön 2 §:n mukaan vanhuspalvelujen toimialajohtajalla sekä Vantaan ja Keravan vanhusneuvostojen koordinaattoreilla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointialueen vanhusneuvostossa. Lisäksi lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan nimeämällä edustajalla ja varaedustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus vanhusneuvoston kokouksissa.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden palvelualuejohtaja Pia Rantamäelle, apulaisylilääkäri Sanna Vuoriholmalle, tehtäväaluepäällikkö Anne Toikolle ja laki- ja päätöspalveluiden päällikkö Ari Nevalaiselle.

§ 41**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 158 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että vanhusneuvosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: Kauko Passi ja Sinikka Hyyppä;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 3.9.2026 lukien.

§ 42**Muistisairauksien tutkiminen ja hoito hyvinvointialueella**

VAKEDno-2026-4234

Palvelualuejohtaja Pia Rantamäki esittelee kokouksessa yleiskatsauksen ikäihmisten terveyspalveluihin ja apulaisylilääkäri Sanna Vuoriholma kertoo muistisairauksien tutkimisesta ja hoidosta hyvinvointialueella.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 43**Esitys liikkumista tukevien palveluiden tarpeenmukaisesta toteuttamisesta ja matkustusalueiden periaatteista**

VAKEDno-2026-2242

Oheismateriaali

1 Liikkumista_tukevat_palvelut_esitys_vanhusneuvosto 2026.pdf

Tehtäväaluepäälikkö Anne Toikko esittelee kokouksessa esitystä liikkumista tukevien palveluiden tarpeenmukaisesta toteuttamisesta ja matkustusalueiden periaatteista hyvinvointialueella.

Oheismateriaalina on lisäksi vanhusneuvoston kokouksessa 7.5.2026 pidetyn liikkumista tukevien palvelujen esittelyn materiaalit.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 44

Hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2025-233

Oheismateriaali

- 1 Toimialojen ajankohtaiset asiat vanhusneuvosto 27.8.2026.pdf
- 2 Vanhuspalvelut_asiakastyytyväisyyskysely_omaishoitajat.pdf

Kokouksessa kuullaan katsaus hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaisiin asioihin. Liitteenä on lisäksi kesän 2026 aikana toteutetun omaishoitajien asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset vanhusneuvostolle tiedoksi.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 45

Työryhmien kuulumiset ja evästys

Kuullaan vanhusneuvoston työryhmäedustajien ajankohtaiset terveiset ja annetaan tarvittaessa edustajille evästystä työryhmätyöskentelyyn.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 46

Lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan kuulumiset ja evästys

Kuullaan vanhusneuvoston lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan edustajan ajankohtaiset terveiset lautakuntatyöstä ja annetaan tarvittaessa edustajalle evästystä lautakuntatyöskentelyyn.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 47**Tiedoksi merkittävät asiat**

Oheismateriaali

- 1 Vaikuttamistoimielinten roolin ja osallisuuden kehittäminen.pdf

Vanhusneuvostopäivä 21.10.2026

Valtiovarainministeriön ja yhteistyökumppaneiden järjestämä Vanhusneuvostopäivä järjestetään keskiviikkona 21.10.2026 klo 12 alkaen Säätytalolla. Teemana on tänä vuonna Luonto, liikunta ja kohtaamiset ikääntyvän Suomen voimavarana. Tapahtumaan voi osallistua paikan päällä 1-2 vanhusneuvoston edustajaa. Lisäksi tilaisuuteen on etäyhteys, jossa ei ole osallistumisrajoituksia.

Vanhustenviikon ohjelmat Vantaalla ja Keravalla 5.–11.10.2026

Vanhustenviikko on valtakunnallinen teemaviikko, jolloin ohjelmaa järjestetään eri puolella Suomea. Tämän vuoden teema on Arjen kohtaamiset – Möten i vardagen.

- Vantaan kaupungin vanhusten viikon tapahtumat löytyvät tapahtumakalenterista:
<https://tapahtumat.vantaa.fi/fi-FI/topic/64fb05c83334ae2785397814>
- Keravan kaupungin vanhusten viikon tapahtumat löytyvät tapahtumakalenterista:
<https://tapahtumat.kerava.fi/fi-FI/page/6a799368c78d8b4a785f8119?count=24&sort=creationDate&reverse=true>

Puheenjohtajien yhteistapaaminen 26.5.2026

Vaikuttamistoimielinten ja lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan puheenjohtajat kokoontuivat 26.5.2026 keskustelemaan vaikuttamistoimielinten roolin ja osallisuuden kehittämisestä hyvinvointialueella. Vaikuttamistoimielinten roolin ja osallisuuden vahvistaminen jo valmisteluvaiheessa on osa hyvinvointialueen strategiaa vuosille 2026-2029. Tilaisuuden taustamateriaali ja muistiinpanot ovat oheismateriaalina.